

Die PBG Pensions-Beratungs-Gesellschaft mbH in Idstein ist eine produktunabhängige Unternehmensberatung für betrieblich organisierte Vorsorgesysteme. Inhabergeführt und mit 25 Beschäftigten beraten und betreuen wir 800 mittelständische und große Mandate der betrieblichen Altersversorgung (bAV) und Zeitwertkonten. Die Notwendigkeit für den Ruhestand vorzusorgen auf Grund sinkender gesetzlicher Renten, der Arbeitnehmeranspruch auf Entgeltumwandlung zu Gunsten einer bAV und das unternehmerische Bestreben, Fachkräfte mit attraktiven Vergütungsleistungen und flexiblen Arbeitszeitmodellen zu gewinnen, geben diesem Beratungssektor hervorragende Wachstumschancen.

Die Unternehmen der PBG-Gruppe bieten Ihnen in diesem zukunftsorientierten Aufgabengebiet einen sicheren Arbeitsplatz und vielfältige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten. Bei uns sind Sie nicht einer unter vielen, sondern können eigenverantwortlich in einem kleinen und überschaubaren Team arbeiten und sofort Ihre Ideen einbringen. Seit 2021 gehören wir zur SÜDVERS-Gruppe und können Ihnen dadurch noch größere Entwicklungsmöglichkeiten bieten. SÜDVERS ist ein leistungsstarker Versicherungsmakler, Risikomanager und Finanzdienstleister, der als Familienunternehmen bei Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen sowie seinen Kunden hohes Vertrauen genießt.

Zur Verstärkung des Innendienstes in Idstein suchen wir ab sofort in Voll- oder Teilzeit einen

Sachbearbeiter für die Versicherungsverwaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

Ihre Aufgaben umfassen alle Facetten der Vertragsverwaltung der durch uns betreuten Gruppenverträge. Dies beinhaltet z. B. den Abgleich von Beitragsabrechnungen, Vertragsanmeldungen und -abmeldungen, schriftlicher oder telefonischer Kontakt mit unseren Firmenkunden und Versicherern oder die Abwicklung von Versicherungsübertragungen.

Ihr Profil

Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Lebensversicherung, stehen neuen Aufgaben aufgeschlossen gegenüber und können sich auf unsere Unternehmenskunden und ihre vielfältigen Anforderungen flexibel einstellen.

Wir bieten

Auch wir sind zuverlässig und flexibel: Sie profitieren bei uns von familienfreundlichen Kernarbeitszeiten, 30 Urlaubstagen im Jahr und einem attraktiven Arbeitsumfeld: Dazu gehören spannende, innovative Produkte, interessante und bekannte Kunden, flache Hierarchien und kurze Informations- und Entscheidungswege. Wir unterstützen Sie fachlich und technisch bei der Erfüllung Ihrer Aufgaben, sorgen für die Erweiterung Ihres Know-hows und bieten eine leistungs- und erfolgsorientierte Vergütung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin zu Händen von Herrn Hartwig Kraft. Bitte senden Sie die Unterlagen per E-Mail an **bewerbung@pbg.de**

Unsere Datenschutzhinweise finden Sie unter <https://www.pbg.de/index.php/datenschutz>